

<b>SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL</b>		
<b>ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE MINAS GERAIS</b>		
<b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.014/2026</b>		
<b>OBJETO</b>		
Contratação de empresa para o fornecimento e instalação de cortina para o Restaurante Escola Senac na Assembleia Legislativa de Minas Gerais, com fornecimento de todos os materiais, equipamentos e mão de obra para realização do serviço.		
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO</b>		
R\$ 45.947,95 (Quarenta e cinco mil, novecentos e quarenta e sete reais e noventa e cinco centavos);		
<b>EDITAL E SEUS ANEXOS</b>		
Endereço Senac MG: <a href="https://transparencia.senac.br/#/mg/licitacoes">https://transparencia.senac.br/#/mg/licitacoes</a> Portal Comprasnet: <a href="https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras">https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras</a>		
<b>IMPUGNAÇÕES E/OU PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS</b>		
Até o dia 12/05/2026 (doze de maio de dois mil e vinte e seis)		
<b>DATA E HORÁRIO DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA</b>		
Às 09h do dia 15/05/2026 (quinze de maio de dois mil e vinte e seis)		
<b>UASG</b>	<b>TIPO DE LICITAÇÃO</b>	<b>CRITÉRIO DE JULGAMENTO</b>
389511	Menor Preço	Menor Preço por Item
<b>MODO DE DISPUTA</b>	<b>VISTORIA</b>	<b>AMOSTRA OU PROVA DE CONCEITO</b>
Aberto e Fechado	Sim (facultativo)	Não
<b>PRAZO PARA ENVIO DE PROPOSTA/HABILITAÇÃO</b>		
04 (quatro) horas após convocação		
<b>OBSERVAÇÕES GERAIS</b>		
<p><b>1. Não se aplica à presente licitação as disposições contidas na Lei Complementar nº 123/2006. Os licitantes que ofertarem lance de desempate terão seus lances sumariamente desconsiderados, tendo em vista que não há previsão no regulamento do Senac e nem no Edital de tratamento favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte.</b></p> <p>2. Com relação a nomenclatura do item, esclarecemos que o portal Comprasnet possui descritivos que não cabem alteração, assim escolhemos um item genérico para representar o item, cabendo aos licitantes se atentarem para os quantitativos e especificações constantes no Anexo I – do termo de referência.</p> <p>3. Demais informações devem ser consultadas no Edital e seus Anexos.</p>		
Telefone em caso de dúvidas ou problemas técnicos relacionados à utilização do Comprasnet: 0800-978-9001		

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº: PE 90.014/2026**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 0100/2026**

O SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC EM MINAS, inscrito no CNPJ sob o nº 03.447.242/0001-16, por meio do(a) Pregoeiro(a) e equipe de apoio designados pela Portaria nº 011/2026, torna público que promoverá a licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO**, regida pelo Regulamento de Licitações e Contratos do Senac, consolidado pela Resolução nº 1.270/2024.

Esclarecemos que apesar das disposições constantes no portal Comprasnet, a presente licitação será regida exclusivamente pela Resolução Senac nº 1.270/2024.

---

## **1. DISPOSIÇÕES INICIAIS**

---

**1.1.** Este Edital e todos os documentos e informações referentes a esta licitação serão disponibilizados, no Portal do Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – Administração Regional em Minas Gerais – <https://transparencia.senac.br/#/mg/licitacoes> e portal Comprasnet.

**1.1.1.** Para consulta por meio do portal Comprasnet, acessar o site <https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras> e preencher os dados referente a licitação (Cód UASG e Número Pregão).

**1.2.** O presente Edital, seus Anexos e demais documentos do processo são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe mencionado em um documento e omitido em outros, será considerado como especificado e válido.

**1.3.** A presente licitação será formalizada por intermédio **de Contrato**.

**1.4.** A Coordenação de Licitação do Senac em Minas está localizada na Sede Administrativa, Rua dos Tupinambás, 1086/7º andar, Centro, Belo Horizonte/MG, CEP: 30.120-076. Com horário de funcionamento: Segunda a sexta-feira, exceto feriados, das 08h às 17h.

**1.5.** O Senac em Minas não se responsabilizará por quaisquer manifestações não recebidas em tempo hábil, em qualquer etapa do presente processo, em função de problemas oriundos do sistema operacional.

**1.6.** É responsabilidade do licitante acompanhar o andamento do processo no portal Comprasnet (<https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras>) e/ou do Senac em Minas (<https://transparencia.senac.br/#/mg/licitacoes>).

**1.7.** Onde este Edital for omissivo, prevalecerão os termos do Regulamento de Licitações e Contratos do Senac.

---

## **2. DO OBJETO**

---

**2.1.** O objeto da presente licitação destina-se a contratação de empresa para o fornecimento e instalação de cortina para o Restaurante Escola Senac na Assembleia Legislativa de Minas Gerais, com fornecimento de todos os materiais, equipamentos e mão de obra para realização do serviço, conforme especificações constantes nos anexos deste Edital.

2.1.1. Em caso de divergência entre a descrição/especificação do objeto no portal Comprasnet e do Edital, prevalecerá a do Edital.

2.1.2. Em caso de divergência entre as especificações do objeto previstas neste Edital e no Termo de Referência, prevalecerá a deste último.

---

### 3. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

---

3.1. Respeitadas as demais condições legais e as constantes deste Edital, somente poderão participar do certame as empresas que atuem em ramo de atividade pertinente ao objeto licitado e em condições de atender a todas as exigências deste Edital e seus anexos.

#### 3.2. NÃO PODERÃO PARTICIPAR DA PRESENTE LICITAÇÃO:

3.2.1. As empresas que estejam cumprindo pena de suspensão do direito de licitar ou contratar com o Senac em Minas, bem como aquelas que estiverem sob o regime de falência, liquidação, na dissolução ou recuperação extrajudicial ou judicial, sendo que para essa última deverá ser observado o disposto no item abaixo.

3.2.1.1. A participação de empresas que estejam em recuperação judicial somente será permitida se amparada em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório e desde que observadas as demais condições de habilitação.

3.2.2. Empresas cuja composição societária contenha dirigentes ou empregados do Senac Minas, **bem como membros efetivos e suplentes, do Conselho Nacional, do Conselho Fiscal ou do Conselho Regional do Senac Minas.**

3.2.3. Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, desde que, em eventuais diligências, se comprove o conluio entre eles com intuito de frustrar a competitividade do certame, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum.

3.2.4. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

3.2.5. Pessoa jurídica registrada no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas - CEIS com a penalidade de Declaração de Inidoneidade;

3.2.6. Pessoa jurídica declarada inidônea pelo Tribunal de Contas da União, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.443/1992, bem como aquelas que se encontram proibidas por decisão dos órgãos de controle, mesmo em caráter cautelar, o que alcança, inclusive, empresas intermediárias ou subcontratadas, mediante consulta pelo(a) Pregoeiro(a) no portal <https://portal.tcu.gov.br/carta-de-servicos/certidoes>.

3.3. É vedado a qualquer pessoa física ou jurídica, representar mais de um licitante na presente licitação.

---

### 4. DA ABERTURA

---

4.1. A presente licitação dar-se-á em Sessão Pública, dirigida pelo(a) Pregoeiro(a), cujas propostas serão

registradas a partir da data de publicação deste Edital até a abertura da Sessão Pública que ocorrerá às 09h do dia 15/05/2026 (quinze de maio de dois mil e vinte e seis).

4.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília–DF.

---

## 5. DA VISTORIA

---

5.1. As condições referentes a vistoria encontram-se no item 6 do Anexo I - Termo de Referência.

---

## 6. DOS PEDIDOS DE IMPUGNAÇÕES OU ESCLARECIMENTOS

---

6.1. O pedido de impugnação para apontamento de eventuais irregularidades e vícios, bem como o pedido de esclarecimento a respeito dos termos e condições deste Edital, deverão ser encaminhados ao(a) Pregoeiro(a) e equipe de apoio do Senac em Minas devidamente identificado e assinado (nome empresarial, CNPJ, telefone, e-mail), exclusivamente para o endereço eletrônico [licitacao@mg.senac.br](mailto:licitacao@mg.senac.br) até 12/05/2026 (doze de maio de dois mil e vinte e seis), até 03 (três) dias úteis anteriores à data de abertura da Sessão Pública.

6.1.1. O(a) Pregoeiro(a) e a equipe de apoio não se responsabilizarão pelos e-mails que, por qualquer motivo, não forem recebidos dentro do prazo.

6.2. Decairá do direito de impugnar os termos do Edital, o licitante que não se manifestar no prazo estipulado. A impugnação e/ou o pedido de esclarecimento apresentados ao(a) Pregoeiro(a) e equipe de apoio, após o prazo estipulado, será recebida como mera informação.

6.3. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos serão divulgadas no portal do Senac em Minas – <https://transparencia.senac.br/#/mg/licitacoes> e no portal Comprasnet <https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras> em até 24 (vinte e quatro) horas de antecedência da Abertura da Sessão Pública, devendo os licitantes interessados acompanhar as possíveis alterações, e integrarão o Edital e anexos.

6.4. As respostas das impugnações e dos esclarecimentos não constituirão motivos para alterar a data e hora da Abertura da Sessão Pública, salvo se as referidas respostas afetarem na formulação das propostas.

---

## 7. DA CONEXÃO COM SISTEMA

---

7.1. Somente poderão participar desta licitação os licitantes previamente cadastrados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e perante o sistema eletrônico provido pela SLTI – (Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão do Governo Federal), por meio do site: [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

7.1.1. O Senac em Minas não é unidade cadastradora. Os licitantes interessados em participar da licitação deverão verificar no site do Comprasnet as unidades cadastradoras do sistema para a entrega da documentação pertinente.

7.1.2. Este cadastramento dar-se-á pela atribuição de chaves de identificação e de senhas individuais,

cabendo ao licitante a responsabilidade de informar-se a respeito do funcionamento do SICAF, para a correta utilização.

**7.2.** O cadastramento implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes à licitação na forma eletrônica.

**7.3.** O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiros sua proposta e seus lances, incumbindo a ela acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a Sessão Pública.

---

## **8. DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO**

---

**8.1.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema Comprasnet, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para Abertura da Sessão Pública.

**8.2.** Para fins de julgamento, será considerada a proposta em 2 (duas) formas não excludentes:

**8.2.1. PROPOSTA INICIAL:** É a proposta que deverá ser elaborada e registrada exclusivamente em forma expressa em campo próprio, pelo portal Comprasnet <https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras>, até a data e horário marcado para Abertura da Sessão Pública, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de registro de propostas.

**8.2.1.1.** Em nenhuma hipótese será admitida a identificação do licitante, sob pena de desclassificação.

**8.2.1.2.** Os interessados poderão retirar ou substituir suas propostas iniciais no sistema até o horário previsto para Abertura da Sessão Pública, estabelecido no item 4.1. deste Edital.

**8.2.2. PROPOSTA AJUSTADA:** É a proposta ajustada ao último lance que deverá ser enviada após convocação do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar **no prazo de 04 (quatro) horas**.

**8.2.2.1.** Deverá ser anexada em campo próprio, a proposta devidamente preenchida na forma do **Anexo III – Modelo de Proposta**, juntamente com a documentação de **HABILITAÇÃO**, **disposta no item 11 deste Edital**, não disponíveis e/ou irregulares no SICAF.

**8.2.2.2.** Serão consideradas apenas as informações apresentadas na proposta comercial ajustada, tais como descrição do objeto, marca e demais dados constantes no Anexo III deste Edital.

**8.2.2.3.** Caso haja o vencimento da validade da proposta, sem que a licitação tenha sido homologada, esta ficará automaticamente prorrogada, exceto se houver manifestação formal contrária do licitante, pelo e-mail [licitacao@mg.senac.br](mailto:licitacao@mg.senac.br), dirigida ao(à) Pregoeiro(a) e equipe de apoio, caracterizando o seu declínio em continuar na licitação.

**8.2.2.4.** As marcas especificadas no item 1 deverão ser mantidas conforme previamente ratificado. É imprescindível que os itens referidos pertençam à mesma marca, sendo vedada a utilização de marcas distintas para quaisquer dos itens mencionados. A conformidade com esta exigência é obrigatória.

**8.2.2.5.** O licitante poderá incluir, junto à proposta comercial, **folders, catálogos técnicos ou ilustrativos, em formato físico e/ou links para consulta online dos itens ofertados. Os materiais apresentados devem**

conter imagem(s) do(s) produto(s), acompanhada de descrições técnicas detalhadas, incluindo informações como dimensões, características funcionais, materiais de fabricação e outras especificações relevantes, visando facilitar a análise do atendimento às exigências estabelecidas no termo de referência.

**8.3.** A proposta deverá atender fielmente a este Edital e Anexos, considerando os prazos, condições de entrega ou execução, garantia (quando houver) e demais condições exigidas; limitando-se ao objeto desta licitação e contendo oferta firme e precisa sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preços ou quaisquer outras condições não previstas neste Edital.

**8.4.** O valor proposto englobará todas as despesas relativas ao objeto licitado, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, tributos, tarifas, encargos, frete, transporte, remunerações, de acordo com as especificações, quantidades, condições de execução e faturamento.

**8.5.** A proposta deverá ser apresentada em moeda corrente nacional, **utilizando apenas duas casas decimais após a vírgula.**

**8.6.** Cada empresa deverá apresentar apenas uma proposta por item.

**8.7.** Todos os documentos deverão ser incluídos no sistema Comprasnet. Não serão considerados os documentos enviados por e-mail.

**8.8.** Serão desclassificadas as propostas ajustadas:

**8.8.1.** Que não atenderem ou contrariarem às exigências do Edital e seus anexos ou à legislação aplicável;

**8.8.2.** Que contiver vícios insanáveis;

**8.8.3.** Que não corrigir ou não justificar eventuais falhas apontadas pelo(a) Pregoeiro(a) e não informar as especificações que se façam necessárias dos produtos cotados;

**8.8.4.** Que impuserem condições ou contiverem ressalvas em relação às condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**8.9.** A apresentação da proposta implicará na plena aceitação e concordância, por parte do licitante, de todas as exigências, termos e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, em especial à descrição do item constante no Anexo I - Termo de Referência.

---

## **9. DA ABERTURA DAS PROPOSTAS, RODADA DE LANCES E NEGOCIAÇÃO**

---

**9.1.** A partir do horário previsto neste Edital, a Sessão Pública será aberta automaticamente pelo sistema.

**9.2.** A verificação da conformidade da proposta será feita exclusivamente na fase de julgamento, de que trata o item 8.2.2. – Proposta Ajustada ou item 12 - Julgamento, em relação à proposta mais bem classificada.

**9.3.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes, vedada outra forma de comunicação.

**9.4.** Iniciada a fase competitiva, observado o modo de disputa adotado no Edital, os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.



- 9.5. O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.
- 9.6. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado, o intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.
- 9.7. Observado o item anterior, o licitante poderá excluir seu último lance ofertado, no intervalo de 15 (quinze) segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente.
- 9.8. O(A) Pregoeiro(a) poderá, durante a disputa, como medida excepcional, excluir a proposta ou o lance que possa comprometer, restringir ou frustrar o caráter competitivo do processo licitatório, mediante comunicação eletrônica automática via sistema.
- 9.8.1. Eventual exclusão de proposta do licitante implica a retirada do licitante do certame, sem prejuízo do direito de defesa.
- 9.9. Durante a Sessão Pública, o sistema informará os licitantes, em tempo real, o valor do melhor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 9.10. Será adotado para o envio de lances: **o modo de disputa aberto e fechado**, onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final fechado, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital.
- 9.10.1. A etapa de lances na Sessão Pública iniciará no modo de disputa aberto e durará 15 (quinze) minutos. Encerrado esse prazo, o sistema iniciará automaticamente a fase de encerramento aleatório que poderá persistir por no máximo 10 (dez) minutos.
- 9.10.1.1. No procedimento de que trata o subitem acima, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 9.10.2. Após o encerramento, inicia-se, automaticamente o modo de disputa fechado, onde o licitante que ofertou o melhor preço e os autores das ofertas subsequentes com valores até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, que será sigiloso até o término desse prazo.
- 9.10.2.1. Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no item acima poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de 3 (três), oferecer um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 9.10.3. Na ausência de lance final, na etapa fechada, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de 3 (três), na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, que será, de igual forma, sigiloso até o encerramento do aludido prazo.
- 9.10.3.1. Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, nos termos do subitem acima.
- 9.10.4. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 9.10.5. Não serão aceitos 2 (dois) ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for

recebido e registrado em primeiro lugar.

**9.11.** O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo).

**9.12.** A perda de conexão com o sistema eletrônico no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, pelo(a) Pregoeiro(a), não inviabiliza a continuidade do certame. O sistema Comprasnet permanecerá acessível aos licitantes e os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**9.12.1.** Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a Sessão Pública será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do(a) Pregoeiro(a) aos participantes no sistema <https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras>, divulgando data e hora da reabertura da Sessão Pública.

**9.13.** Após o encerramento da etapa competitiva de lances da Sessão Pública, o(a) Pregoeiro(a) poderá encaminhar, pelo sistema Comprasnet, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o **MENOR PREÇO dentro do valor estimado**, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

**9.13.1.** O(a) Pregoeiro(a) conduzirá a negociação por meio do Sistema Eletrônico, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**9.14.** Se a proposta comercial ou o lance de menor preço dentro do valor estimado, não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências de habilitação, o(a) Pregoeiro(a) desclassificará a referida proposta e, examinará a proposta comercial ou o lance subsequente dentro do valor estimado, verificando a sua aceitabilidade e as condições de habilitação, na ordem de classificação e assim sucessivamente.

**9.15.** O(a) Pregoeiro(a) poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao novo licitante arrematante, que tenha lance subsequente ao lance desclassificado, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

**9.16.** As retomadas das sessões serão comunicadas via sistema.

**9.17.** Inexistindo ou sendo desclassificadas todos os licitantes com propostas comerciais dentro dos valores estimados pela entidade, o(a) Pregoeiro(a) em casos excepcionais e justificados, atendendo oportunidade/interesse da entidade, poderá convocar licitantes com propostas comerciais em valores até 10% (dez por cento) acima do valor estimado, para negociação e apresentação de nova proposta comercial, observada a ordenação dos lances/propostas.

**9.18.** Se, após a negociação prevista no item acima, não houver a redução da proposta comercial para valor igual ou inferior ao estimado pela Entidade, conforme planilha disposta no Anexo II deste Edital, a proposta será desclassificada.

---

## 10. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E ACEITABILIDADE DOS PREÇOS

---



**10.1.** O julgamento obedecerá ao critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observados os **PREÇOS UNITÁRIOS ESTIMADOS**, obtidos por meio de pesquisa de mercado, e as demais condições deste Edital e seus Anexos.

**10.1.1.** Os **PREÇOS UNITÁRIOS ESTIMADOS** discriminados no **Anexo II** deste Edital serão utilizados na análise do preço ofertado pelo licitante, para fins de aceitação ou não da proposta comercial.

**10.1.1.1.** Não serão aceitas propostas com preço unitário ou total superior ao estimado pelo Senac em Minas.

---

## **11. DA HABILITAÇÃO**

---

### **11.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**11.1.1.** Prova de Registro, no órgão competente, no caso de empresa individual.

**11.1.2.** Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado no órgão competente. Para todos os efeitos considera-se como ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, o documento de constituição da empresa, acompanhado da(s) última(s) alteração(ões) referente(s) à natureza de atividade comercial e à administração da empresa ou da última alteração consolidada.

**11.1.3.** Ato de nomeação ou de eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente, na hipótese de terem sido nomeados ou eleitos em separado, sem prejuízo da apresentação dos demais documentos exigidos no subitem acima.

### **11.2. REGULARIDADE FISCAL:**

**11.2.1.** Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

**11.2.2.** Prova de Regularidade Fiscal com a **Fazenda Estadual** (domicílio ou sede do licitante) e **Fazenda Federal/Seguridade Social** (certidão conjunta), devendo ser apresentadas por meio de CND (Certidão Negativa de Débito), na forma da lei.

**11.2.3.** Prova de Regularidade Fiscal ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, por meio de Certificado de Regularidade do FGTS, expedida pela Caixa Econômica Federal, no cumprimento dos encargos instituídos por lei.

### **11.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**11.3.1.** A licitante deverá apresentar, no mínimo, 01 (um) atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que já prestou serviços pertinentes e compatíveis com o objeto deste termo.

**11.3.2.** Não serão aceitos atestado(s) emitido(s) pela própria empresa ou por empresa do mesmo grupo empresarial.

**11.3.3.** O Senac em Minas poderá realizar diligência/visita técnica, a fim de complementar informações ou comprovar a veracidade do(s) atestado(s) de capacidade técnica apresentado(s) pela licitante, quando, poderá ser requerida cópia do(s) contrato(s), nota(s) fiscal(is) ou qualquer outro documento que comprove inequivocamente que o serviço apresentado no atestado foi prestado

#### **11.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**11.4.1.** Certidão negativa de falência ou recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da empresa, **emitida no máximo nos 90 (noventa) dias anteriores à data da apresentação dos documentos de habilitação**, devendo ainda estar dentro do prazo de validade.

**11.5.** OS DOCUMENTOS QUE NÃO ESTEJAM CONTEMPLADOS OU REGULARES NO SICAF DEVERÃO SER REMETIDOS EM CONJUNTO COM A PROPOSTA AJUSTADA INDICADA NO SUBITEM 8.2.2, EM ARQUIVO ÚNICO, POR MEIO DA OPÇÃO “ENVIAR ANEXO” DO SISTEMA COMPRASNET, NO MESMO PRAZO ESTIPULADO NO MENCIONADO SUBITEM.

**11.6.** É facultado ao(a) Pregoeiro(a) realizar diligências para sanar falhas formais na documentação de habilitação.

**11.6.1.** Quando do julgamento da habilitação, o(a) Pregoeiro(a) e equipe de apoio poderão suprir a eventual omissão ou falha de documentos de habilitação, mediante consulta via internet em sites oficiais que emitam certidões online, registrando em ata a sua ocorrência, reconhecendo-lhe os efeitos para fins de habilitação, nos prazos definidos no item 8.2.2 - “Proposta Ajustada”.

**11.6.2.** As diligências mencionadas no item **11.6.** ficarão prejudicadas caso o acesso via internet esteja indisponível, por qualquer que seja a razão, ou as informações contidas nos referidos sites não sejam suficientes para atestar a regularidade do licitante, fato que ensejará a inabilitação da empresa e regular prosseguimento do procedimento licitatório.

**11.6.3.** Adverte-se que alguns municípios e estados não propiciam consultas de regularidade fiscal e cadastro fiscal na internet, hipótese na qual se tornará inviável a promoção da diligência disposta no item **11.6.**

**11.7.** Os documentos remetidos por meio da opção “Enviar Anexo” ou inseridos no sistema Comprasnet, **CASO SEJAM SOLICITADOS**, deverão ser enviados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento, em prazo a ser estabelecido pelo(a) Pregoeiro(a). Estes deverão estar em plena validade na data da Abertura da Sessão Pública, devendo ser encaminhados à Coordenação de Licitação do Senac em Minas, localizada na Rua dos Tupinambás, 1086/7º andar, Centro, Belo Horizonte/MG, CEP: 30.120-076, em envelope único, devendo conter as seguintes informações:

- **Pregão Eletrônico nº**
- **Razão Social e CNPJ da Empresa:**
- **Telefone:**
- **E-mail:**

**11.8.** Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e regularidade fiscal deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza são emitidos somente em nome da matriz.

**11.9.** Serão inabilitadas do certame os licitantes que apresentarem documentação em desconformidade com o solicitado neste Edital e Anexos, nesse caso, será convocado novo licitante, nos termos dos subitens **9.14. e 9.17.**, para envio da Proposta Ajustada, conforme item **8.2.2.**

---

## **12. DO JULGAMENTO**

---

**12.1.** É facultada ao(a) Pregoeiro(a) e equipe de apoio ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, sendo admitida a juntada de documentos que apenas venham a atestar condição pré-existente à Abertura da Sessão Pública.

**12.2.** A inobservância pelo licitante do prazo fixado pelo(a) Pregoeiro(a) para a entrega das respostas e/ou informações solicitadas em eventual diligência ou ainda o envio de informações ou documentos considerados insuficientes ou incompletos ocasionará a desclassificação da proposta.

**12.3.** O(a) Pregoeiro(a) poderá convocar técnicos para auxiliá-lo na avaliação das propostas comerciais e/ou documentos de qualificação técnica, caso o objeto licitado demande tais conhecimentos.

**12.4.** A não apresentação da Proposta ou dos documentos de Habilitação, bem como o envio em desacordo com as exigências deste Edital, resultará na desclassificação e/ou inabilitação do licitante, sendo então convocado o próximo classificado para apresentação da proposta no mesmo prazo. Esse procedimento será repetido, se necessário, até que se obtenha uma oferta que atenda plenamente às condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**12.5.** Na hipótese de inabilitação de todos os licitantes ou de desclassificação de todas as propostas, poderá ser fixado novo prazo para apresentação de documentação de habilitação ou de propostas retificadas.

**12.6.** O(A) Pregoeiro(a) poderá desclassificar os licitantes vencedores por despacho fundamentado sem direito a qualquer indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se tiver informação fundada de qualquer fato ou circunstância anterior ou posterior ao julgamento da licitação que desabone a referida empresa.

**12.7.** Os documentos de habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação técnica, qualificação econômica-financeira, proposta comercial e quaisquer correspondências e documentos a elas relacionados deverão ser escritos em língua portuguesa.

**12.8.** Não se aplica a literatura técnica de apoio apresentada pelo licitante, como documentos técnicos e catálogos, que podem ser escritos ou apresentados em língua estrangeira.

**12.9.** O(a) Pregoeiro(a) e a equipe de apoio poderão, no interesse do Senac em Minas em manter o caráter competitivo desta licitação, relevar omissões puramente formais nos documentos e propostas apresentados pelos licitantes.

**12.10.** O sistema Comprasnet emitirá ata circunstanciada da Sessão Pública, na qual estará registrada a indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas.

---

## **13. DOS RECURSOS**

---

**13.1.** Declarado o vencedor, o(a) Pregoeiro(a) abrirá prazo para manifestação de intenção de recurso.

**13.1.1.** O prazo para apresentação da intenção de interpor recurso será de 30 (trinta) minutos, contados a partir do julgamento da proposta e da habilitação de cada item, conforme registrado no sistema

eletrônico.

**13.1.2.** A omissão quanto à manifestação no prazo estabelecido importará na preclusão do direito de recorrer, facultando à autoridade competente a homologação do certame em favor do licitante declarado vencedor, nos termos do disposto no Sistema Comprasnet.

**13.2.** O licitante deverá registrar as razões de recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando os demais licitantes desde logo intimados para, querendo, apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente.

**13.3.** Não serão aceitos, para análise, os recursos registrados fora do prazo previsto acima e, em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**13.4.** Os recursos cuja motivação for relacionada à concessão do tratamento diferenciado previsto na lei Complementar nº 123/06, serão rejeitados por não haver previsão no regulamento do Senac e neste Edital.

**13.5.** Os recursos serão julgados pela Autoridade Competente ou por quem ela delegar a competência, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados da data final para a apresentação das contrarrazões previstas no item 13.2.

**13.6.** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**13.7.** Os recursos terão efeito suspensivo.

**13.8.** As respostas aos recursos e contrarrazões serão divulgadas no portal do Senac em Minas – <https://transparencia.senac.br/#/mg/licitacoes> e no portal Comprasnet, <https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras>.

---

## 14. DA HOMOLOGAÇÃO

---

**14.1.** Declarado o licitante vencedor e decorridos os prazos recursais, o(a) Pregoeiro(a) consignará a decisão e os eventos ocorridos em ata própria, que será disponibilizada pelo sistema eletrônico, encaminhando-se o Processo à Autoridade Competente para homologação, facultada a homologação parcial caso haja itens ou lotes com licitantes vencedores já definidos, sem prejuízo do andamento dos demais itens ou lotes.

---

## 15. DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

---

**15.1.** Após a homologação o Senac em Minas entrará em contato com o licitante vencedor para a assinatura do instrumento contratual, que deverá ser atendido em todos os seus termos pelo licitante.

**15.1.1.** O instrumento contratual será assinado eletronicamente, por meio de plataforma de assinatura eletrônica ou digitalmente, por meio de certificado digital emitido por autoridade certificadora, mediante o envio do instrumento contratual no endereço eletrônico informado na proposta comercial.

**15.1.2.** Caso o licitante vencedor apresente algum impedimento para assinatura nos moldes do item acima, o instrumento contratual será enviado pelos correios no endereço informado na proposta comercial.

**15.2.** O licitante vencedor terá um prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados do recebimento do instrumento contratual, para proceder à sua assinatura e devolvê-lo ao Senac em Minas.

**15.3.** A recusa injustificada em assinar o contrato, dentro do prazo fixado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e poderá acarretar ao licitante:

- a) perda do direito à contratação;
- b) multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor total homologado;
- c) suspensão do direito de licitar ou contratar com o Senac, por prazo não superior a 3 (três) anos.

**15.4.** É facultado ao Senac em Minas, no caso de recusa do licitante vencedor em assinar o contrato, no prazo e condições estabelecidos acima, convocar os licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação, para negociação e verificação da adequação da proposta e das condições de habilitação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no item acima.

**15.5.** Os contratos celebrados pelo Senac em Minas poderão sofrer acréscimos e supressões.

**15.6.** O licitante vencedor deverá manter, durante toda a vigência do instrumento contratual, as condições fiscais e econômico-financeira apresentadas na fase de habilitação.

---

## **16. DAS PENALIDADES**

---

**16.1.** Será responsabilizado administrativamente o licitante que:

**16.1.1.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão durante o certame;

**16.1.2.** não mantiver sua proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**16.1.3.** deixar de apresentar amostra/prova de conceito;

**16.2.** Garantida a prévia defesa, o Senac Minas poderá aplicar aos licitantes, em razão das infrações dispostas no item 19.1, as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**16.2.1.** advertência;

**16.2.2.** multa de até 10% sobre o valor licitado;

**16.2.3.** suspensão do direito de licitar ou contratar com o Senac Minas, por prazo não superior a 3 (três) anos.

**16.3.** Ensejará impedimento do direito de licitar e terá abrangência nacional, por prazo mínimo de 4 (quatro) e máximo de 6 (seis) anos o licitante que:

**16.3.1.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

**16.3.2.** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**16.3.3.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**16.3.4.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

**16.4.** Na aplicação das penalidades previstas acima será assegurado à LICITANTE o direito de apresentar defesa prévia no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da notificação enviada pelo SENAC EM MINAS.

**16.4.1.** A notificação será enviada para o endereço eletrônico informado pela LICITANTE em sua proposta comercial, presumindo-se realizada no primeiro dia útil seguinte ao envio, desde que não haja mensagem de falha.

**16.4.2.** Os endereços de e-mail informados na proposta comercial serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

---

## **17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

---

**17.1.** A inobservância da Resolução Senac nº 1.270/2024 pode ensejar, em caso de comprovado prejuízo ao patrimônio do Senac em Minas, a anulação da contratação resultante do procedimento irregular e a adoção de providências para responsabilização civil e penal dos que tenham contribuído com ação ou omissão para o resultado danoso.

**17.2.** Considerando que os procedimentos licitatórios não têm natureza jurídica de propostas de contratação, o Senac em Minas reserva o direito de adiar, cancelar, revogar, anular ou tornar sem efeito, no todo ou em parte, a presente licitação sem que isto gere aos licitantes qualquer direito, inclusive de reparação a eventuais perdas e danos ou de lucros cessantes.

**17.3.** Casos não previstos neste Edital serão decididos pelo(a) Pregoeiro(a) e equipe de apoio ou por Autoridade Superior.

**17.4.** Fica eleito o Foro da Comarca de Belo Horizonte para dirimir quaisquer dúvidas ou questões provenientes desta licitação.

**17.5.** Faz parte integrante deste Edital, os seguintes **Anexos**:

**ANEXO I:** Termo de Referência (e seus anexos – Anexo I - Especificações e quantitativos – Anexo II – Justificativa para Ratificação de marca – Anexo III – Modelo de Termo de vistoria – Anexo IV – Normas de Segurança e Medicina do Trabalho);

**ANEXO II:** Preço Estimado;

**ANEXO III:** Modelo da Proposta;

**ANEXO IV:** Minuta do Instrumento Contratual

Belo Horizonte, 04 de maio de 2026.

**Coordenação de Licitação  
Gerência de Suprimentos  
Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial**



## ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

---

### **1. OBJETO**

---

**1.1.** Constitui objeto deste instrumento a contratação de empresa para o fornecimento e instalação de cortina para o Restaurante Escola Senac na Assembleia Legislativa de Minas Gerais, com fornecimento de todos os materiais, equipamentos e mão de obra para realização do serviço.

---

### **2. CENTRO DE CUSTO**

---

**2.1.** As despesas concernentes à execução do presente instrumento, serão custeadas por meio do(s) Centro de Custo(s) nº 097.453.05.

---

### **3. VIGÊNCIA**

---

**3.1.** A vigência do instrumento contratual será de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

---

### **4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

---

**4.1.** Especificações e quantitativos compõem o Anexo I deste Termo de Referência.

**4.1.1.** Para a plena e adequada execução dos serviços, a CONTRATADA deverá disponibilizar todos os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em conformidade com as quantidades estimadas e padrões de qualidade estabelecidos, promovendo substituições imediatas sempre que necessário para garantir a continuidade e a eficiência das atividades.

**4.2. Prazo de execução:**

**4.2.1.** A execução dos serviços terá início a partir do envio de solicitação formal por e-mail da CONTRATANTE ao CONTRATADO, autorizando o início das atividades.

**4.2.2.** Após o recebimento da solicitação formal, o CONTRATADO terá o prazo máximo de 10 (dez) dias corridos para:

- I – Realizar vistoria técnica presencial no ambiente onde ocorrerá a instalação dos serviços contratados;
- II – Enviar à CONTRATANTE o quantitativo total de metragem quadrada a ser utilizada, acompanhado de memorial de cálculo e croqui indicando, na planta baixa, a localização individual de cada cortina;
- III – Apresentar proposta de divisão e dimensionamento dos módulos de abertura, conforme as diretrizes de instalação estabelecidas no Anexo I deste Termo de Referência.

**4.2.3.** As informações fornecidas estarão sujeitas à análise e aprovação pela equipe técnica do SENAC em Minas. Somente após essa aprovação será emitido o Pedido de Compras, o qual autoriza o início da produção, execução e instalação do produto.

**4.2.4.** A partir da data de envio do Pedido de Compras, o CONTRATADO deverá concluir a prestação dos serviços no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos.

**4.2.5.** Constatado pelo FORNECEDOR a necessidade de prorrogação do prazo de entrega, sem que este já tenha se esgotado, este deverá encaminhar sua solicitação formalmente ao fiscal do instrumento

contratual para análise, manifestação e arquivamento no processo administrativo.

#### **4.3. Local da prestação dos serviços:**

**4.3.1.** Os serviços deverão ser executados no Restaurante Escola Senac, situado na cidade de Belo Horizonte/MG, localizado à Rua Martim de Carvalho, 75 – Bairro Santo Agostinho – BH – MG – CEP 30190-090.

#### **4.4. Regras para agendamento da entrega e instalação:**

**4.4.1.** A CONTRATADA deverá apresentar por escrito cronograma detalhado de entrega e instalação à equipe técnica do Senac em Minas, através de e-mail para os endereços de [maurici.maximo@mg.senac.br](mailto:maurici.maximo@mg.senac.br) e [\\_engenharia@mg.senac.br](mailto:_engenharia@mg.senac.br) com antecedência mínima de 10 (dez) dias em relação à data prevista para entrega, para fins de análise e aprovação.

**4.4.2.** A entrega e a instalação deverá ocorrer conforme o cronograma aprovado pela equipe técnica.

**4.4.3.** A instalação deverá ser concluída integralmente dentro do prazo definido no item 4.2.4, salvo exceções formalmente justificadas e autorizadas pelo fiscal do contrato.

**4.4.4.** O descumprimento do cronograma de instalação por responsabilidade da CONTRATADA, decorrente de falha, ação ou omissão na execução do objeto, ensejará a obrigatoriedade de reprogramação das atividades, mediante validação da equipe técnica do CONTRATANTE, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas no instrumento contratual.

**4.4.5.** A entrega e instalação somente poderão ocorrer em dias úteis, de segunda a sexta-feira, no horário de 8h às 16h, exceto feriados.

#### **4.5. Condições de entrega e instalação:**

**4.5.1.** A entrega da cortina é de responsabilidade da CONTRATADA, ficando encarregada do seu correto acondicionamento, garantindo sua integridade física/operacional, atendendo a legislação vigente para transporte e acondicionamento de carga de forma adequada até o local de entrega, sendo que cada volume deverá possuir indicação em local visível sobre o seu conteúdo, dentre outras informações necessárias.

**4.5.2.** Não serão aceitos materiais divergentes das especificações técnicas previstas neste Termo de Referência.

**4.5.3.** A tolerância diante de qualquer atraso no fornecimento e instalação do produto não importará, de forma alguma, em alteração ou novação contratual, sendo permitido ao CONTRATANTE exercer os controles e penalizações descritas neste Termo de Referência.

**4.5.4.** A instalação da cortina deverá ocorrer no mesmo local e de forma subsequente à entrega, observando-se o cronograma aprovado pela equipe técnica do Senac em Minas.

**4.5.5.** A CONTRATADA deverá fornecer toda a mão de obra, ferramentas e equipamentos necessários, responsabilizando-se por quaisquer danos ao imóvel, mobiliário ou bens do Senac em Minas.

**4.5.6.** A CONTRATADA será responsável por todo o processo de carga, transporte, descarga, montagem, instalação, testes e limpeza final do local.

#### **4.6. Recebimento (provisório/definitivo):**

**4.6.1.** No ato da entrega, o CONTRATANTE realizará o recebimento provisório, mediante conferência da

quantidade entregue e da conformidade com o Pedido de Compra, contrato e nota fiscal.

**4.6.2.** O recebimento definitivo será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados do recebimento provisório, mediante verificação da qualidade, conformidade física e correta instalação dos itens.

**4.6.2.1.** Identificadas falhas de aplicação, danos, vícios aparentes, acabamento inadequado ou problemas estéticos, a CONTRATADA deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da comunicação formal do CONTRATANTE.

a) O ônus de retirada, substituição, transporte e reinstalação será integralmente da CONTRATADA.

b) A ausência de manifestação do CONTRATANTE no prazo previsto no item 4.6.2 será considerada aceite definitivo.

**4.6.2.2.** A emissão da Nota Fiscal somente poderá ocorrer após o recebimento definitivo.

**4.6.3.** O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da CONTRATADA por vícios ocultos, defeitos de fabricação ou execução inadequada, ainda que constatados posteriormente

**4.7.** Os empregados da CONTRATADA deverão portar os equipamentos de proteção individual (EPI's) necessários à execução dos serviços, devidamente fornecidos pela CONTRATADA, nos termos da NR 4 e Portaria nº: 3.124/78 do Ministério do Trabalho.

**4.7.1.** As Normas Regulamentadoras (NR) relativas à segurança e medicina do trabalho – NR 04, 06, 10, 12, 35 e demais normas aplicáveis ao objeto contratado deverão ser rigorosamente seguidas pela CONTRATADA e seus empregados.

**4.7.2.** Deverão ser fornecidos pela CONTRATADA todos os instrumentos, ferramentais e materiais auxiliares a serem utilizados nos serviços, incluindo os materiais de uso rotineiro.

**4.7.3.** O Senac Minas não poderá ser responsabilizado por avarias, roubos ou danos, porventura causados a CONTRATADA.

---

## **5. GARANTIA DOS SERVIÇOS E SUPORTE TÉCNICO**

---

**5.1.** A cortina fornecida deverá possuir garantia mínima de 05 (cinco) anos, contada a partir da data do recebimento definitivo pelo CONTRATANTE.

**5.2.** A garantia compreenderá:

**5.2.1.** 05 (cinco) anos contra defeitos de material, vícios ocultos ou erro de fabricação;

**5.2.2.** 02 (dois) anos contra oxidação das partes metálicas, quando decorrente de defeito de fabricação, com previsão de substituição única do componente afetado;

**5.2.3.** 05 (cinco) anos para os componentes de motorização, quando houver, abrangendo motor, acionamentos e dispositivos elétricos integrantes do sistema.

**5.3.** Caso o fabricante ofereça prazo de garantia superior ao mínimo exigido, este deverá constar expressamente na proposta comercial e na nota fiscal.

**5.4.** As cortinas deverão ser entregues acompanhadas dos respectivos manuais, termos, certificados, instruções de instalação, limpeza, conservação e manual de garantia, quando existentes.

**5.5.** A garantia será prestada na modalidade “on-site”.

- 5.6.** Durante o período de garantia, a CONTRATADA deverá reparar ou substituir, sem ônus para o CONTRATANTE, quaisquer componentes que apresentem defeito de fabricação.
- 5.7.** O prazo máximo para solução dos vícios ou defeitos será de até 30 (trinta) dias corridos, contados da comunicação formal realizada pelo Fiscal do instrumento contratual.
- 5.8.** Não solucionado o problema no prazo estipulado, a CONTRATADA deverá substituir o item por outro novo, idêntico ou superior ao ofertado, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, sem qualquer ônus para o CONTRATANTE.
- 5.9.** Havendo reincidência de vícios ou defeitos no mesmo objeto durante o período de garantia, a CONTRATADA deverá proceder à substituição definitiva do item por outro novo, idêntico ou superior ao ofertado, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, sem qualquer ônus para o CONTRATANTE.
- 5.10.** Qualquer alteração estética decorrente de defeito de fabricação deverá ser corrigida sem ônus para o CONTRATANTE, excetuando-se aquelas resultantes de mau uso, negligência, ausência de manutenção adequada ou fatores externos não atribuíveis à qualidade do produto ou à instalação

---

## **6. VISTORIA**

---

### **6.1. VISTORIA FACULTATIVA ANTES DA SESSÃO**

---

- 6.1.1.** A vistoria no local onde serão executados os serviços, para ciência das características e peculiaridades destes, é facultativa, e caso realizada deverá ser firmada uma declaração, conforme modelo disponível no ANEXO III do Termo de Referência (Termo de vistoria e comparecimento).
- 6.1.2.** A vistoria deverá ser previamente agendada e realizada em dias úteis, de segunda a sexta-feira, no horário das 8h às 16h, por meio do e-mail [\\_arquitetos@mg.senac.br](mailto:_arquitetos@mg.senac.br), em alinhamento com a equipe técnica do Senac em Minas.
- 6.1.3.** A realização da vistoria não se consubstancia em condição para a participação na licitação, ficando, contudo, a licitante ciente de que após apresentação da proposta não será admitida, em hipótese alguma, alegações posteriores no sentido da inviabilidade de cumprir com as obrigações face ao desconhecimento dos serviços e de dificuldades técnicas não previstas.
- 6.1.4.** Todos os custos associados com a visita aos locais da prestação dos serviços serão arcados integralmente pela licitante.

### **6.2. VISTORIA OBRIGATÓRIA APÓS ASSINATURA DE CONTRATO E EMAIL DE AUTORIZAÇÃO DO INÍCIO DAS ATIVIDADES**

- 6.2.1.** A CONTRATADA deverá, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento de solicitação formal enviada por e-mail pela CONTRATANTE, autorizando o início das atividades, realizar vistoria técnica no(s) local(is) de prestação dos serviços, com o objetivo de:
- I – Realizar vistoria técnica presencial no(s) ambiente(s) onde ocorrerá a instalação dos serviços contratados;
  - II – Enviar à CONTRATANTE o quantitativo total de metragem quadrada a ser utilizada, acompanhado de memorial de cálculo e croqui indicando, na planta baixa, a localização individual de cada cortina;

III – Apresentar proposta de divisão e dimensionamento dos módulos de abertura, conforme as diretrizes de instalação estabelecidas no Anexo I deste Termo de Referência.

**6.2.2.** A realização da vistoria técnica e o envio das informações acima descritas são condições prévias obrigatórias para o início do fornecimento e da instalação das cortinas, conforme a localidade descrita no subitem 4.3.1., deste Termo de Referência.

**6.2.3.** A vistoria deverá ser agendada com a Arquiteta Raissa Fracalossi, no telefone (31) 3048-1451 ou e-mail [raissa.fracalossi@mg.senac.br](mailto:raissa.fracalossi@mg.senac.br).

**6.2.4.** Em caso de dúvidas técnicas, os contatos deverão ser realizados com a Arquiteta Raissa Fracalossi no telefone (31) 3048-1451 ou e-mail [raissa.fracalossi@mg.senac.br](mailto:raissa.fracalossi@mg.senac.br).

---

## 7. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

---

**7.1.** A licitante deverá apresentar, no mínimo, 01 (um) atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que já prestou serviços pertinentes e compatíveis com o objeto deste termo.

**7.2.** Não serão aceitos atestado(s) emitido(s) pela própria empresa ou por empresa do mesmo grupo empresarial.

**7.3.** O Senac em Minas poderá realizar diligência/visita técnica, a fim de complementar informações ou comprovar a veracidade do(s) atestado(s) de capacidade técnica apresentado(s) pela licitante, quando, poderá ser requerida cópia do(s) contrato(s), nota(s) fiscal(is) ou qualquer outro documento que comprove inequivocamente que o serviço apresentado no atestado foi prestado.

---

## 8. PROPOSTA COMERCIAL

---

**8.1.** A proposta comercial deverá ser apresentada, indicando item, descrição sintética, unidade de medida, marca ratificada, quantidade, preço unitário e preço total, além da identificação da empresa, informando razão social, CNPJ, endereço, dados para contato e dados do responsável pela sua elaboração.

ITEM	DESCRIÇÃO SINTÉTICA	MARCA RATIFICADA	UNID	QUANT	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	CORTINA PARAMETRE MEGA MOTORIZADA MOT SOMFY – 951 EGGSHEEL WHITE (Branco) Medidas: Largura 435cm; Altura 285cm	HUNTER DOUGLAS/ PARAMETRE	M²	12,40		

**8.2.** A proposta comercial deverá ter validade mínima de 120 (cento e vinte) dias contados da data de sua emissão.

**8.3.** Os valores ofertados deverão incluir todos os custos e despesas diretas e indiretas para a execução do objeto, tais como tributos, taxas, encargos, frete, transporte, remunerações, de acordo com as especificações, quantidades, condições de execução e de faturamento.

**8.4.** A apresentação da proposta comercial implicará na aceitação plena de todos os termos e

condições deste instrumento, em especial às especificações do objeto constantes neste termo.

**8.5.** O fornecedor contratado deverá apresentar, no momento da proposta e sempre que solicitado, documentação comprobatória que comprove sua representação oficial da Marca em questão. Esta documentação poderá incluir, mas não se limitando ao contrato de revenda, carta de autorização ou certificado emitido pela Marca ratificada, atestando a capacidade do fornecedor para comercializar e fornecer os produtos originais da referida marca.

**8.6.** A não apresentação da documentação descrita no item 8.5, ou a comprovação de que o fornecedor não é representante autorizado da marca Hunter Douglas, implicará na desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas em caso de descumprimento das condições estabelecidas.

---

## **9. CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

---

**9.1.** Para julgamento das propostas levar-se-á em consideração o MENOR PREÇO POR ITEM.

---

## **10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

---

**10.1.** Respeitar as normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências do CONTRATANTE.

---

## **11. FORMA DE FATURAMENTO E PAGAMENTO**

---

**11.1.** A CONTRATADA deverá realizar o faturamento conforme descritivo e quantitativo informados no Pedido de Compra (PC) e no contrato.

**11.2.** A nota fiscal deverá ser emitida e enviada até o 25º (vigésimo quinto) dia do mês e deverá constar expressamente o número do Pedido de Compra (PC) e do contrato.

**11.2.1.** As notas fiscais enviadas sem as informações e fora dos prazos estipulados não serão aceitas e deverão ser canceladas.

**11.3.** As notas fiscais eletrônicas de venda deverão ser encaminhadas em formato de arquivo PDF e XML para o e-mail: “[nfe.cr@mg.senac.br](mailto:nfe.cr@mg.senac.br)”, “[\\_engenharia@mg.senac.br](mailto:_engenharia@mg.senac.br)” e para e-mail do fiscal do instrumento contratual que será informado após a assinatura do referido instrumento.

**11.4.** O CONTRATANTE não se responsabilizará se o documento fiscal for enviado em outros e-mails, a não ser o informado, ficando totalmente isento de multas e juros, se porventura ocorrer.

**11.5.** A nota fiscal deverá ser emitida pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e na proposta de preço, não se admitindo notas fiscais emitidas com outro CNPJ, mesmo que aquele de filial ou da matriz, de acordo com as informações abaixo:

CNPJ	Razão Social	Endereço	Inscrição Estadual	Inscrição Municipal
------	--------------	----------	--------------------	---------------------



03.447.242/0078-03	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – Senac Minas	Rua Martim de Carvalho, 75 – Santo Agostinho – Belo Horizonte – MG. – CEP: 30.190-090	ISENTO	0.303.190/022-9
--------------------	--	---	--------	-----------------

**11.6.** A CONTRATADA que estiver localizada fora do estado de Minas Gerais deverá emitir a nota fiscal de venda com as seguintes classificações:

**CFOP 6107 – Venda de produção do estabelecimento, destinada a não contribuinte, ou**

**CFOP 6108 – Venda de mercadoria adquirida ou recebida de terceiros, destinadas a não contribuinte.**

**11.7.** Conforme resposta à Consulta de Contribuinte nº 054/2008 realizada junto à SEF/MG, o SENAC em Minas não é contribuinte do ICMS. Desta forma, não se aplica às operações contratadas por essa Entidade o instituto da Substituição Tributária, logo, não se aplica também o acréscimo de valores relativos ao ICMS Substituição Tributária (ICMS ST).

**11.8.** Somente após o cumprimento de todas as exigências supracitadas concernentes a forma de pagamento/faturamento e do aceite do fiscal do contrato nomeado pelo CONTRATANTE que será liberado o pagamento.

**11.9.** Os pagamentos serão efetuados 30 (trinta) dias corridos, após a emissão das notas fiscais.

**11.10.** Os pagamentos serão efetuados por meio de depósito em conta corrente da Pessoa Jurídica a ser informada pela CONTRATADA juntamente com a Nota Fiscal.

**11.10.1.** Qualquer alteração nos dados bancários deverá ser comunicada ao CONTRATANTE com antecedência mínima de 10 (dez) dias do vencimento.

**11.10.2.** Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal, a CONTRATADA dará ao CONTRATANTE plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

**11.11.** Caso a data de vencimento ocorra em dia não útil, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente, sem nenhum ônus financeiro.

---

## **12. PENALIDADES**

---

**12.1.** As condições de aplicação das penalidades estarão descritas na minuta do instrumento contratual.

---

## **13. SUBCONTRATAÇÃO**

---

**13.1.** Não será aceito subcontratação, cessão ou transferência do objeto do contrato, salvo por autorização expressa por escrito do contratante, sob pena de aplicação de penalidade, inclusive rescisão.

**13.2.** É vedada a subcontratação com licitante que tenha participado do procedimento licitatório.

---

## **14. ANEXOS**

---

Anexo I – Especificações e Quantitativos

Anexo II – Justificativa para Ratificação da Marca

Anexo III – Modelo de Termo de vistoria

Anexo IV – Normas de Segurança e Medicina do Trabalho

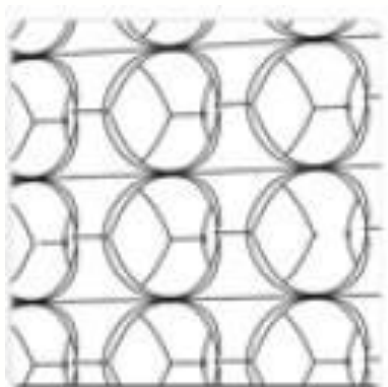
## ANEXO I – DO TERMO DE REFERÊNCIA ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

### ESPECIFICAÇÃO Cortinas Parametre® - Hunter Douglas

**Cortinas Parametre® 951 EGGSHEEL WHITE (Branco) acionamento Motorizado com receptor Somfy 110V.**

Tipo de Tecido: Tecido não Tecido em formato celular Architella, formando 3 colchões de ar em seu interior e estampada com o desenho Mega (MEG).

Composição: • Tecido celular 100% Poliéster com Tratamento antiestático, que inibe o acúmulo de poeira, composto por outra célula no seu interior; tamanho da célula: Architella 30 mm; os formatos do tecido Parametre são produzidos através de um estampo, realizado no sentido do centro da tela para as extremidades, devido a este processo específico, haverá variações nas bordas de tecido entre peças com larguras diferentes;



MEGA

Cor: 951 EGGSHEEL WHITE (Branco)

Antienvelhecimento: Sim

Trilhos em alumínio extrudado nas dimensões:

Trilho Superior: 5,9 cm de profundidade X 6,7 cm de altura

Trilho Inferior: 6,7 cm de profundidade X 1,1 cm de altura

Largura máxima (cm) por módulo de cortina: 440 cm

Altura máxima por módulo de cortina (cm): 500 cm

Área máxima do módulo (m<sup>2</sup>): 22 m<sup>2</sup>

Altura da Cortina recolhida (cm): 2% X A + 78 mm (altura do trilho).

Trilhos e componentes em cores coordenadas com a cor da cortina, tampa lateral do trilho superior e inferior brancas.

### Motorização da Duettes: Acionamento Motorizado por controle remoto

Acionamento Motorizado por emissor (controle remoto) fonte de energia 110 V ou 220V, a ser definido conforme a infraestrutura elétrica disponível no local.

Referência: Motor RTS com receptor Rádio Frequência incorporado, com corrente contínua, embutido dentro do tubo de enrolamento fabricação Somfy: MOTOR M40 SOMFY LSN TILT COM REC 6N 33RPM 110V ou 220V.

Produto	Torque (Nm)	Velocidade (rpm)	Tensão (V)	Frequência (Hz)	Potência (Watt)	Corrente (Amper)
Motor SOMFY 110 ou 220V; 6Nm; 33rpm (MOROMOT422)	63	33	110 ou 220, a depender da infraestrutura local	60	150	1,2

Emissor Multicanal (controle remoto) 1, 5, e 16 canais rádio frequência:

Controle remoto por rádio frequência, comando manual de um ou mais motores por canal, via rádio, fabricação Somfy, permite comando individual ou agrupado. Incluso, controle remoto com suporte de parede e bateria CR 2430 (3V), compatível com integração à automação do Edifício via Rádio frequência através de Interface Somfy RS485 - MOROINT030 ou Inteo Somfy - MOROINT056 para possibilitar integração com assistente por comando de voz.

#### Manutenção e Limpeza

Possuem Tratamento Antiestático, que inibe o Acúmulo de Poeira. Entretanto a Limpeza Periódica é necessária para a Conservação da Beleza do Produto

Limpezas Periódicas Recomendadas:

Espanador

Aspirador com Bocal Escova

Lavagem Ultrassônica: Somente com empresas especializadas

**Nota:** A tensão de alimentação dos motores (110 V ou 220 V) será definida posteriormente, com base em vistoria técnica obrigatória, realizada após a assinatura do contrato.

O fornecedor deverá disponibilizar o equipamento na tensão indicada, sem qualquer alteração no preço unitário contratado, considerando-se que as versões 110 V e 220 V constituem o mesmo produto, diferenciando-se apenas pela tensão de alimentação.

A proposta deverá prever preço único, válido para fornecimento em ambas as tensões, não sendo admitida cobrança adicional, reajuste ou pedido de reequilíbrio econômico-financeiro em razão da definição posterior da tensão elétrica

## **ANEXO II – DO TERMO DE REFERÊNCIA**

### **Justificativa para Ratificação de Modelo**

#### **Cortina Hunter Douglas – Modelo Parametre**

#### **Restaurante Escola Senac – Assembleia Legislativa de Minas Gerais**

### **1. Objeto**

A presente justificativa técnica tem por finalidade fundamentar a especificação do modelo Parametre, da marca Hunter Douglas, para atendimento ao Restaurante Escola Senac na Assembleia Legislativa de Minas Gerais, no âmbito do Termo de Referência para aquisição de cortina motorizada.

Ressalta-se que a marca Hunter Douglas já se encontra previamente ratificada institucionalmente pelo Senac, com base em critérios técnicos e histórico de desempenho satisfatório em outras Unidades.

O presente documento não trata de ratificação de nova marca, mas de justificativa técnica para adoção de modelo específico dentro da marca já consolidada.

### **2. Fundamentação Técnica**

#### **2.1. Adequação ao Projeto Arquitetônico Aprovado**

O Restaurante Escola foi concebido com proposta arquitetônica específica, formalmente aprovada em projeto executivo, que contempla solução estética integrada aos elementos construtivos e decorativos do salão principal.

O modelo Parametre® apresenta características técnicas e formais que o tornam compatível com o conceito arquitetônico aprovado, destacando-se:

- desenho estampado Mega (MEG);
- configuração celular Architella® com volumetria diferenciada;
- modulação própria que compõe visualmente o ambiente;
- acabamento compatível com proposta institucional do espaço.

A adoção de modelo diverso comprometeria a coerência estética e a linguagem arquitetônica estabelecida no projeto executivo.

#### **2.2. Desempenho Técnico Específico do Modelo**

O modelo Parametre® especificado possui as seguintes características técnicas relevantes:

- Tecido celular Architella® com três colchões de ar internos;
- Composição 100% poliéster com tratamento antiestático;
- Estrutura celular de 30 mm;
- Trilhos em alumínio extrudado;
- Acionamento motorizado com motor Somfy 110V, receptor RTS incorporado;
- Compatibilidade com integração via rádio frequência e automação predial.

A tecnologia Architella proporciona:

- melhoria no desempenho térmico;
- redução de ganho de calor;
- maior estabilidade dimensional;
- maior eficiência energética;
- conforto ambiental adequado ao uso gastronômico.

O sistema motorizado permite operação segura, padronizada e compatível com automação predial, atendendo às exigências operacionais do ambiente.

### 3. Especificidade Funcional do Ambiente

O Restaurante Escola constitui ambiente pedagógico e institucional de atendimento ao público externo, demandando:

- controle eficiente de luminosidade natural;
- redução de ofuscamento;
- conforto térmico;
- solução estética compatível com espaço gastronômico.

O modelo constante na Ata vigente atende predominantemente a ambientes administrativos padrão, não contemplando o caráter compositivo e a especificidade técnica exigida para o salão do restaurante.

### 4. Manutenção da Padronização Institucional

A especificação do modelo Parametre® mantém:

- a marca previamente ratificada institucionalmente;
- o padrão de qualidade reconhecido;
- a uniformidade técnica;
- a facilidade de manutenção e assistência técnica.

Não se trata de alteração de marca ou restrição indevida à competitividade, mas de especificação técnica fundamentada em necessidade arquitetônica e funcional, conforme permitido quando devidamente justificado tecnicamente.

### 5. Conformidade com Princípios da Contratação

A especificação técnica observa os princípios da:

- razoabilidade;
- motivação;
- eficiência;
- economicidade;
- padronização administrativa.

A aquisição será realizada mediante processo licitatório, pelo critério de menor preço por item, assegurando competitividade dentro dos parâmetros técnicos definidos.



A motivação técnica encontra-se devidamente demonstrada, afastando hipótese de direcionamento arbitrário.

## 6. Conclusão

Diante do exposto, justifica-se tecnicamente a ratificação do modelo Parametre®, da marca Hunter Douglas, para atendimento ao Restaurante Escola Senac na Assembleia Legislativa de Minas Gerais, por tratar-se de solução:

- compatível com o projeto arquitetônico aprovado;
- tecnicamente adequada ao ambiente;
- integrada ao padrão institucional já ratificado;
- funcionalmente eficiente e tecnologicamente compatível.

Assim, a especificação encontra-se devidamente motivada sob o ponto de vista técnico e administrativo.

**ANEXO III – DO TERMO DE REFERÊNCIA**  
**TERMO DE VISTORIA**

Declaro que o Sr(a), \_\_\_\_\_ portador(a) do CPF nº \_\_\_\_\_, na qualidade de representante da licitante (Razão Social) \_\_\_\_\_, vistoriou os locais que serão objeto dos serviços e que estamos cientes e de acordo com todas as especificações técnicas, bem como a quantidade e tipo de material e mão-de-obra a empregar; tendo ainda dirimido todas as dúvidas quanto às interpretações do Termo de Referência.

Declaramos, ainda, que não alegaremos posteriormente o desconhecimento de fatos evidentes à época da vistoria para solicitar qualquer alteração do valor do contrato que viermos a celebrar, caso a nossa empresa seja a vencedora.

(Local) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Responsável pela condução da vistoria:

\_\_\_\_\_  
Senac em Minas – representante com o nº da Identidade

\_\_\_\_\_  
Licitante – representante com o nº da Identidade

## ANEXO IV – DO TERMO DE REFERÊNCIA

### NORMAS DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

1. Para realização de serviços nas dependências do Senac Minas, a CONTRATADA deverá apresentar, em formato digital (PDF), os documentos relacionados no quadro abaixo, no prazo máximo de até 10 dias após a assinatura do contrato, como condição obrigatória para liberação e execução dos serviços.

DOCUMENTOS	CLASSIFICAÇÃO FORNECEDOR	
	EMPRESA (ME/EPP/MICRO)	MEI
PCMSO – Programa de Controle médico e saúde ocupacional	OBRIGATÓRIO	NÃO APLICÁVEL
PGR – Programa de Gerenciamento de Riscos	OBRIGATÓRIO	NÃO APLICÁVEL
ASO – Atestado de Saúde Ocupacional	OBRIGATÓRIO	OBRIGATÓRIO
Ficha de EPI – Equipamento de Proteção Individual	OBRIGATÓRIO	OBRIGATÓRIO
APR – Análise Preliminar de Risco	OBRIGATÓRIO	OBRIGATÓRIO

Este quadro é apenas um resumo. A contratada deverá cumprir todas as normas nacionais de segurança ou em sua ausência, as internacionais, das atividades as quais necessite desempenhar para prestação de serviços para o Senac em Minas.

O Senac poderá solicitar a apresentação de documentos complementares, caso identificado atividades críticas como trabalho em altura, intervenção em instalações elétricas ou trabalho em espaços confinados, visando atender as normas regulamentadoras vigentes.

#### 2. Em caso de utilização de escadas móveis (tesoura e/ou extensível) ou plataforma de trabalho:

- As escadas devem estar em bom estado de conservação;
- O espaçamento dos degraus deve ser uniforme, variando de 25 a 30 cm e serem fabricados de material antiderrapante;
- Possuir sapatas antiderrapantes;
- As escadas simples ou extensível devem estar fixadas no piso inferior e superior ou serem dotadas de dispositivo que impeça seu escorregamento;
- As escadas devem ser colocadas a uma distância segura de forma a evitar aproximação ou contato com partes energizadas;
- As portas, áreas de circulação, aberturas no piso e vãos desprotegidos, deverão estar isolados e sinalizados.

#### 3. Trabalhos com ferramentas manuais elétricas

- Realizar inspeção diária nas ferramentas, caso danificadas, as mesmas não poderão ser utilizadas;
- Os cabos elétricos e extensões deverão estar em bom estado de conservação;
- Antes de conectar o equipamento na fonte de alimentação, deve verificar se a voltagem da fonte de alimentação é compatível com a voltagem do equipamento/ferramenta;
- Não deixar ferramentas espalhadas nos acessos;
- Ao realizar qualquer manutenção na ferramenta a mesma deverá ser desconectada da fonte de alimentação;
- Usar as ferramentas apenas para finalidade que se destina.

#### 4. Análise da documentação:

- Os documentos da contratada deverão ser entregues após assinatura do contrato ou emissão do pedido de compra;
- Os documentos devem ser enviados via e-mail para o fiscal do contrato, o qual deverá abrir um BPM para o SESMT analisar a documentação;
- O SESMT deverá realizar a conferência de toda documentação no prazo máximo de 05 dias úteis, após recebimento da documentação completa;
- O SESMT deverá responder o BPM para o fiscal do contrato formalizando a análise da documentação;
- A liberação da atividade se dará após documentações aprovadas.

**ANEXO II – PREÇOS ESTIMADOS**

ITEM	DESCRIÇÃO SINTÉTICA	MARCA RATIFICADA	UNID	QUANT	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	CORTINA PARAMETRE MEGA MOTORIZADA MOT SOMFY – 951 EGGSHEEL WHITE (Branco) Medidas: Largura 435cm; Altura 285cm	HUNTER DOUGLAS/ PARAMETRE	M²	12,40	R\$ 3.705,48	R\$ 45.947,95

### ANEXO III - MODELO DA PROPOSTA

Razão Social:
CNPJ:
Endereço Completo:
Telefone:
E-mail:
Nome do Representante:
Pregão Eletrônico:
Data:

Apresentamos a proposta referente a contratação de empresa para o fornecimento e instalação de cortina para o Restaurante Escola Senac na Assembleia Legislativa de Minas Gerais, com fornecimento de todos os materiais, equipamentos e mão de obra para realização do serviço, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos.

ITEM	DESCRIÇÃO SINTÉTICA	MARCA RATIFICADA	UNID	QUANT	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	CORTINA PARAMETRE MEGA MOTORIZADA MOT SOMFY – 951 EGGSHEEL WHITE (Branco) Medidas: Largura 435cm; Altura 285cm	HUNTER DOUGLAS/ PARAMETRE	M²	12,40		

*\*A apresentação da proposta implicará na plena aceitação e concordância, por parte do licitante, de todas as exigências, termos e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, em especial à descrição do item constante no Anexo I - Termo de Referência.*

*\*\*O licitante poderá incluir, junto à proposta comercial, folders, catálogos técnicos ou ilustrativos, em formato físico e/ou links para consulta online dos itens ofertados. Os materiais apresentados devem conter imagem(s) do(s) produto(s), acompanhada de descrições técnicas detalhadas, incluindo informações como dimensões, características funcionais, materiais de fabricação e outras especificações relevantes, visando facilitar a análise do atendimento às exigências estabelecidas no termo de referência.*

*\*\*\* O fornecedor contratado deverá apresentar, no momento da proposta e sempre que solicitado, documentação comprobatória que comprove sua representação oficial da Marca em questão. Esta documentação poderá incluir, mas não se limitando ao contrato de revenda, carta de autorização ou certificado emitido pela Marca ratificada, atestando a capacidade do fornecedor para comercializar e fornecer os produtos originais da referida marca.*

*\*\*\*\* A não apresentação da documentação descrita no item 8.5, ou a comprovação de que o fornecedor não é representante autorizado da marca Hunter Douglas, implicará na desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas em caso de descumprimento das condições estabelecidas.*

1. O prazo de validade da proposta deverá ser de, no mínimo **120 (cento e vinte)** dias contados da sua emissão.
2. Declaramos que nos valores estão inclusos todos os custos e despesas diretas e indiretas decorrentes do fornecimento dos produtos, tais como tributos, taxas, encargos, frete, transporte, remunerações, de acordo com as especificações, quantidades, condições de execução e faturamento



## ANEXO IV – MINUTA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

### **CONTRATO DE AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CORTINA**

**Edital de Pregão Eletrônico PE nº xxx/xxxx**

**Critério de Julgamento: Menor Preço por Item**

**Unidade: Restaurante Escola Senac na Assembleia Legislativa**

**Contrato nº xxxx/xxxx – Processo Administrativo nº xxxx/xxxx**

O **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC MINAS**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, criado pelo Decreto-Lei nº 8.621 de 10 de janeiro de 1946 e alterações posteriores, regulamentado pelo Decreto nº 61.843 de 05 de dezembro de 1967 e alterações posteriores, inscrito no CNPJ sob o nº 03.447.242/0001-16, com sede na Rua dos Tupinambás, nº 1.086, Centro, Belo Horizonte/MG, CEP: 30.120-076, legalmente representado pela Diretora Regional, na condição de **CONTRATANTE** e a empresa **XXXXXXXXXXXX**, inscrita no CNPJ sob o nº **XXXXXXX**, com sede na **XXX**, nº **X**, Bairro, Cidade/Estado, CEP: **XXXX**, por seu representante legal, Sr. **XXXXXXXXXXXX**, na condição de **CONTRATADA**, resolvem, em comum acordo, celebrar o presente contrato, com fundamento na Resolução SENAC nº 1270/2024 e demais normas aplicáveis, na forma seguinte:

### **1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. Constitui objeto deste instrumento a contratação de empresa para o fornecimento e instalação de cortina para o Restaurante Escola Senac na Assembleia Legislativa de Minas Gerais, com fornecimento de todos os materiais, equipamentos e mão de obra para realização do serviço, conforme especificações constantes neste documento e seus anexos.

### **2. CLÁUSULA SEGUNDA – DOS DOCUMENTOS**

2.1. Integram este instrumento, independentemente de transcrição, os seguintes documentos:

2.1.1. Proposta comercial da CONTRATADA.

2.1.2. Edital de Pregão Eletrônico PE nº xxxx/xxxx.

### **3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

3.1. A vigência do presente contrato será de 12 (doze) meses, contados da data da última assinatura eletrônica do representante legal de qualquer das partes.

3.1.1. Caso as assinaturas sejam físicas, a vigência será contada a partir da data informada na página de assinaturas.

### **4. CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

4.1. Especificações e quantitativos compõem o Anexo I deste contrato.

4.1.1. Para a plena e adequada execução dos serviços, a CONTRATADA deverá disponibilizar todos os

materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em conformidade com as quantidades estimadas e padrões de qualidade estabelecidos, promovendo substituições imediatas sempre que necessário para garantir a continuidade e a eficiência das atividades.

#### **4.2. Prazo de execução:**

4.2.1. A execução dos serviços terá início a partir do envio de solicitação formal por e-mail da CONTRATANTE ao CONTRATADO, autorizando o início das atividades.

4.2.2. Após o recebimento da solicitação formal, o CONTRATADO terá o prazo máximo de 10 (dez) dias corridos para:

- I – Realizar vistoria técnica presencial no ambiente onde ocorrerá a instalação dos serviços contratados;
- II – Enviar à CONTRATANTE o quantitativo total de metragem quadrada a ser utilizada, acompanhado de memorial de cálculo e croqui indicando, na planta baixa, a localização individual de cada cortina;
- III – Apresentar proposta de divisão e dimensionamento dos módulos de abertura, conforme as diretrizes de instalação estabelecidas no Anexo I deste contrato.

4.2.3. As informações fornecidas estarão sujeitas à análise e aprovação pela equipe técnica do SENAC em Minas. Somente após essa aprovação será emitido o Pedido de Compras, o qual autoriza o início da produção, execução e instalação do produto.

4.2.4. A partir da data de envio do Pedido de Compras, o CONTRATADO deverá concluir a prestação dos serviços no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos.

4.2.5. Constatado pelo FORNECEDOR a necessidade de prorrogação do prazo de entrega, sem que este já tenha se esgotado, este deverá encaminhar sua solicitação formalmente ao fiscal do instrumento contratual para análise, manifestação e arquivamento no processo administrativo.

#### **4.3. Local da prestação dos serviços:**

4.3.1. Os serviços deverão ser executados no Restaurante Escola Senac, situado na cidade de Belo Horizonte/MG, localizado à Rua Martim de Carvalho, 75 – Bairro Santo Agostinho – BH/MG – CEP 30190-090.

#### **4.4. Regras para agendamento da entrega e instalação:**

4.4.1. A CONTRATADA deverá apresentar por escrito cronograma detalhado de entrega e instalação à equipe técnica do Senac em Minas, através de e-mail para os endereços de [maurici.maximo@mg.senac.br](mailto:maurici.maximo@mg.senac.br) e [\\_engenharia@mg.senac.br](mailto:_engenharia@mg.senac.br) com antecedência mínima de 10 (dez) dias em relação à data prevista para entrega, para fins de análise e aprovação.

4.4.2. A entrega e a instalação deverão ocorrer conforme o cronograma aprovado pela equipe técnica.

4.4.3. A instalação deverá ser concluída integralmente dentro do prazo definido no item 4.2.4, salvo exceções formalmente justificadas e autorizadas pelo fiscal do contrato.

4.4.4. O descumprimento do cronograma de instalação por responsabilidade da CONTRATADA, decorrente de falha, ação ou omissão na execução do objeto, ensejará a obrigatoriedade de reprogramação das atividades, mediante validação da equipe técnica do CONTRATANTE, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas no instrumento contratual.

4.4.5. A entrega e instalação somente poderão ocorrer em dias úteis, de segunda a sexta-feira, no

horário de 8h às 16h, exceto feriados.

#### **4.5. Condições de entrega e instalação:**

4.5.1. A entrega da cortina é de responsabilidade da CONTRATADA, ficando encarregada do seu correto acondicionamento, garantindo sua integridade física/operacional, atendendo a legislação vigente para transporte e acondicionamento de carga de forma adequada até o local de entrega, sendo que cada volume deverá possuir indicação em local visível sobre o seu conteúdo, dentre outras informações necessárias.

4.5.2. Não serão aceitos materiais divergentes das especificações técnicas previstas neste instrumento.

4.5.3. A tolerância diante de qualquer atraso no fornecimento e instalação do produto não importará, de forma alguma, em alteração ou novação contratual, sendo permitido ao CONTRATANTE exercer os controles e penalizações descritas neste instrumento.

4.5.4. A instalação da cortina deverá ocorrer no mesmo local e de forma subsequente à entrega, observando-se o cronograma aprovado pela equipe técnica do Senac em Minas.

4.5.5. A CONTRATADA deverá fornecer toda a mão de obra, ferramentas e equipamentos necessários, responsabilizando-se por quaisquer danos ao imóvel, mobiliário ou bens do Senac em Minas.

4.5.6. A CONTRATADA será responsável por todo o processo de carga, transporte, descarga, montagem, instalação, testes e limpeza final do local.

#### **4.6. Recebimento (provisório/definitivo):**

4.6.1. No ato da entrega, o CONTRATANTE realizará o recebimento provisório, mediante conferência da quantidade entregue e da conformidade com o Pedido de Compra, contrato e nota fiscal.

4.6.2. O recebimento definitivo será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados do recebimento provisório, mediante verificação da qualidade, conformidade física e correta instalação dos itens.

4.6.2.1. Identificadas falhas de aplicação, danos, vícios aparentes, acabamento inadequado ou problemas estéticos, a CONTRATADA deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da comunicação formal do CONTRATANTE.

a) O ônus de retirada, substituição, transporte e reinstalação será integralmente da CONTRATADA.

b) A ausência de manifestação do CONTRATANTE no prazo previsto no item 4.6.2 será considerada aceite definitivo.

4.6.2.2. A emissão da Nota Fiscal somente poderá ocorrer após o recebimento definitivo.

4.6.3. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da CONTRATADA por vícios ocultos, defeitos de fabricação ou execução inadequada, ainda que constatados posteriormente

4.7. Os empregados da CONTRATADA deverão portar os equipamentos de proteção individual (EPI's) necessários à execução dos serviços, devidamente fornecidos pela CONTRATADA, nos termos da NR 4 e Portaria nº: 3.124/78 do Ministério do Trabalho.

4.7.1. As Normas Regulamentadoras (NR) relativas à segurança e medicina do trabalho – NR 04, 06, 10, 12, 35 e demais normas aplicáveis ao objeto contratado deverão ser rigorosamente seguidas pela CONTRATADA e seus empregados.

4.7.2. Deverão ser fornecidos pela CONTRATADA todos os instrumentos, ferramentais e materiais auxiliares a serem utilizados nos serviços, incluindo os materiais de uso rotineiro.

4.7.3. O Senac Minas não poderá ser responsabilizado por avarias, roubos ou danos, porventura causados a CONTRATADA.

#### **4.8. Garantia dos serviços e suporte técnico:**

4.8.1. A cortina fornecida deverá possuir garantia mínima de 05 (cinco) anos, contada a partir da data do recebimento definitivo pelo CONTRATANTE.

4.8.2. A garantia compreenderá:

4.8.2.1. 05 (cinco) anos contra defeitos de material, vícios ocultos ou erro de fabricação;

4.8.2.2. 02 (dois) anos contra oxidação das partes metálicas, quando decorrente de defeito de fabricação, com previsão de substituição única do componente afetado;

4.8.2.3. 05 (cinco) anos para os componentes de motorização, quando houver, abrangendo motor, acionamentos e dispositivos elétricos integrantes do sistema.

4.8.3. Caso o fabricante ofereça prazo de garantia superior ao mínimo exigido, este deverá constar expressamente na proposta comercial e na nota fiscal.

4.8.4. As cortinas deverão ser entregues acompanhadas dos respectivos manuais, termos, certificados, instruções de instalação, limpeza, conservação e manual de garantia, quando existentes.

4.8.5. A garantia será prestada na modalidade “on-site”.

4.8.6. Durante o período de garantia, a CONTRATADA deverá reparar ou substituir, sem ônus para o CONTRATANTE, quaisquer componentes que apresentem defeito de fabricação.

4.8.7. O prazo máximo para solução dos vícios ou defeitos será de até 30 (trinta) dias corridos, contados da comunicação formal realizada pelo Fiscal do instrumento contratual.

4.8.8. Não solucionado o problema no prazo estipulado, a CONTRATADA deverá substituir o item por outro novo, idêntico ou superior ao ofertado, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, sem qualquer ônus para o CONTRATANTE.

4.8.9. Havendo reincidência de vícios ou defeitos no mesmo objeto durante o período de garantia, a CONTRATADA deverá proceder à substituição definitiva do item por outro novo, idêntico ou superior ao ofertado, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, sem qualquer ônus para o CONTRATANTE.

4.8.10. Qualquer alteração estética decorrente de defeito de fabricação deverá ser corrigida sem ônus para o CONTRATANTE, excetuando-se aquelas resultantes de mau uso, negligência, ausência de manutenção adequada ou fatores externos não atribuíveis à qualidade do produto ou à instalação.

#### **4.9. Vistoria obrigatória após assinatura deste Contrato e e-mail de autorização do início das atividades**

4.9.1. A CONTRATADA deverá, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento de solicitação formal enviada por e-mail pelo CONTRATANTE, autorizando o início das atividades, realizar vistoria técnica no(s) local(is) de prestação dos serviços, com o objetivo de:

I – Realizar vistoria técnica presencial no(s) ambiente(s) onde ocorrerá a instalação dos serviços contratados;

II – Enviar ao CONTRATANTE o quantitativo total de metragem quadrada a ser utilizada, acompanhado de memorial de cálculo e croqui indicando, na planta baixa, a localização individual de cada cortina;

III – Apresentar proposta de divisão e dimensionamento dos módulos de abertura, conforme as diretrizes de instalação estabelecidas no Anexo I deste contrato.

4.9.2. A realização da vistoria técnica e o envio das informações acima descritas são condições prévias obrigatórias para o início do fornecimento e da instalação das cortinas, conforme a localidade descrita no subitem 4.3.1 deste contrato.

4.9.3. A vistoria deverá ser agendada com a Arquiteta Raissa Fracalossi, no telefone (31) 3048-1451 ou e-mail [raissa.fracalossi@mg.senac.br](mailto:raissa.fracalossi@mg.senac.br).

4.9.4. Em caso de dúvidas técnicas, os contatos deverão ser realizados com a Arquiteta Raissa Fracalossi no telefone (31) 3048-1451 ou e-mail [raissa.fracalossi@mg.senac.br](mailto:raissa.fracalossi@mg.senac.br).

## 5. CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução do objeto deste contrato o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de R\$ xxxx (xxxx) para o período de 12 (doze) meses, conforme abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO SINTÉTICA	MARCA RATIFICADA	UNID	QUANT	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	CORTINA PARAMETRE MEGA MOTORIZADA MOT SOMFY – 951 EGGSHEEL WHITE (Branco) Medidas: Largura 435cm; Altura 285cm	HUNTER DOUGLAS/ PARAMETRE	M²	12,40		

5.2. A CONTRATADA deverá realizar o faturamento conforme descritivo e quantitativo informados no Pedido de Compra (PC) e neste contrato.

5.3. A nota fiscal deverá ser emitida e enviada até o 25º (vigésimo quinto) dia do mês e deverá constar expressamente o número do Pedido de Compra (PC) e do contrato.

5.3.1. As notas fiscais enviadas sem as informações e fora dos prazos estipulados não serão aceitas e deverão ser canceladas.

5.4. As notas fiscais eletrônicas de venda deverão ser encaminhadas em formato de arquivo PDF e XML para o e-mail: [nfe.cr@mg.senac.br](mailto:nfe.cr@mg.senac.br), [\\_engenharia@mg.senac.br](mailto:_engenharia@mg.senac.br) e para e-mail do fiscal do instrumento contratual que será informado após a assinatura do referido instrumento.

5.5. O CONTRATANTE não se responsabilizará se o documento fiscal for enviado em outros e-mails, a não ser o informado, ficando totalmente isento de multas e juros, se porventura ocorrer.

5.6. A nota fiscal deverá ser emitida pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e na proposta de preço, não se admitindo notas fiscais emitidas com outro CNPJ, mesmo que aquele de filial ou da matriz, de acordo com as informações abaixo:

CNPJ	Razão Social	Endereço	Inscrição Estadual	Inscrição Municipal
03.447.242/0078-03	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – Senac Minas	Rua Martim de Carvalho, 75 – Santo Agostinho – Belo Horizonte/MG - CEP: 30.190-090	ISENTO	0.303.190/022-9

5.7. A CONTRATADA que estiver localizada fora do estado de Minas Gerais deverá emitir a nota fiscal de venda com as seguintes classificações:

**CFOP 6107 – Venda de produção do estabelecimento, destinada a não contribuinte, ou**

**CFOP 6108 – Venda de mercadoria adquirida ou recebida de terceiros, destinadas a não contribuinte.**

5.8. Conforme resposta à Consulta de Contribuinte nº 054/2008 realizada junto à SEF/MG, o SENAC em Minas não é contribuinte do ICMS. Desta forma, não se aplica às operações contratadas por essa Entidade o instituto da Substituição Tributária, logo, não se aplica também o acréscimo de valores relativos ao ICMS Substituição Tributária (ICMS ST).

5.9. Somente após o cumprimento de todas as exigências supracitadas concernentes a forma de pagamento/faturamento e do aceite do fiscal do contrato nomeado pelo CONTRATANTE que será liberado o pagamento.

5.10. Os pagamentos serão efetuados 30 (trinta) dias corridos, após a emissão das notas fiscais.

5.11. Os pagamentos serão efetuados por meio de depósito em conta corrente da Pessoa Jurídica a ser informada pela CONTRATADA juntamente com a Nota Fiscal.

5.11.1. Qualquer alteração nos dados bancários deverá ser comunicada ao CONTRATANTE com antecedência mínima de 10 (dez) dias do vencimento.

5.11.2. Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal, a CONTRATADA dará ao CONTRATANTE plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

5.12. Caso a data de vencimento ocorra em dia não útil, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente, sem nenhum ônus financeiro.

## 6. CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas e custas do CONTRATANTE, concernentes à execução do presente instrumento, serão custeadas através do Centro de Custo nº 097.453.05.

## 7. CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1. Permitir o acesso dos profissionais da CONTRATADA às suas dependências, nos horários previamente acordados, desde que devidamente identificados.

7.2. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

7.3. Efetuar o pagamento devido nas condições e preços pactuados, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências previstas.

7.4. Notificar, por escrito, à CONTRATADA, a ocorrência de eventuais irregularidades observadas na



execução do objeto contratado, fixando prazo para sua correção, caso necessário.

7.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratado.

7.6. Aplicar à CONTRATADA, as penalidades cabíveis, quando necessário.

## **8. CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

8.1. Respeitar as normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências do CONTRATANTE.

8.2. Manter, durante toda a vigência do instrumento contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.3. Informar imediatamente ao CONTRATANTE, por escrito, quaisquer alterações que se fizerem nos seus dados cadastrais, para atualização.

8.4. Fornecer aos seus empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução do objeto.

8.5. Assumir inteira responsabilidade por quaisquer danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, quando estes tenham sido ocasionados em decorrência da execução do objeto contratado, ou causados por seus empregados ou prepostos.

8.6. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao CONTRATANTE, conforme especificações deste termo.

8.7. Devolver os termos aditivos e documentos relacionados ao contrato no prazo máximo de 03 (três) dias úteis contados do recebimento.

8.8. Cumprir todas as obrigações de natureza fiscal, trabalhista e previdenciária, incluindo seguro contra riscos de acidentes do trabalho, com relação ao pessoal eventualmente designado para a execução do contrato, que não terão qualquer vínculo empregatício com o CONTRATANTE, não cabendo, em nenhuma hipótese, responsabilidade solidária por parte deste.

8.9. Não veicular, em nenhuma hipótese, publicidade ou qualquer outra informação acerca do contrato, sem prévia autorização do CONTRATANTE.

8.10. Comunicar ao fiscal do contrato a ocorrência de qualquer fato impeditivo à fiel execução do objeto contratado.

8.11. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo CONTRATANTE.

8.12. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, sem nenhum ônus para o CONTRATANTE, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios ou incorreções.

## **9. CLÁUSULA NONA – DA RELAÇÃO MÚTUA DAS PARTES**

9.1. Fica expressamente estabelecido que o presente contrato não implica sociedade e/ou participação a qualquer título, de uma empresa em outra e nem vínculo de natureza trabalhista, não podendo ser jamais interpretado de modo a credenciar a outra como preposta, e nem a assumir, em nome da outra, qualquer obrigação, tácita ou expressa, nem gera, entre elas, solidariedade nos termos do Artigo 265 e seguintes do Código Civil, não implicando, outrossim, exclusividade com relação a qualquer das partes.

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA – DA ANTICORRUPÇÃO**

10.1. As partes deverão atender às disposições contidas na Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), regulamentada pelo Decreto nº 11.129/2022, motivo pelo qual durante todo o período contratual, conduzirão suas práticas comerciais de forma ética e em conformidade com os preceitos legais aplicáveis, não podendo dar, oferecer, pagar, prometer pagar, ou autorizar o pagamento, direta ou indiretamente, de qualquer valor, a quem quer que seja, com a finalidade de influenciar qualquer ato ou decisão, ou para assegurar qualquer vantagem indevida, ou direcionar negócios, e que violem o estabelecido na legislação.

10.2. O Senac em Minas tem sua atuação pautada por meio do Código de Conduta e Ética disponível no Portal da Transparência (<https://transparencia.senac.br/#/mg/controle-interno-externo>).

10.2.1. Qualquer reclamação, sugestão, denúncia ou elogio pode ser registrado no Canal da Ouvidoria (<https://mg.senac.br/Paginas/ouvidoria.aspx>), mediante preenchimento de formulário, ou envio de e-mail para [ouvidoria@mg.senac.br](mailto:ouvidoria@mg.senac.br).

## **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO**

11.1. A fiscalização e gestão do contrato serão exercidas por colaboradores devidamente designados em documento apartado, oportunamente anexado ao processo administrativo.

11.2. O CONTRATANTE exercerá ampla, irrestrita e permanente fiscalização de todas as fases de execução do contrato, do cumprimento das obrigações e do desempenho da CONTRATADA, sem prejuízo do dever desta de fiscalizar seus empregados, prepostos e subordinados.

11.3. A CONTRATADA deverá indicar um preposto, aceito pelo CONTRATANTE, com competência para manter entendimentos, receber comunicações ou transmiti-las, e representá-la durante a execução contratual.

11.4. O CONTRATANTE poderá rejeitar, no todo ou em parte, o objeto contratado, se em desacordo com o contrato, por meio de documento formal, fazendo constar o motivo e a fundamentação, fixando prazo para correção, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

11.5. Quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto do contrato, deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA, sem ônus para o CONTRATANTE.

11.6. A fiscalização de que trata essa cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PROTEÇÃO DE DADOS**

12.1. As partes declaram-se cientes dos direitos, obrigações e penalidades previstos na legislação de proteção de dados pessoais vigente, e obrigam-se a adotar todas as medidas razoáveis para garantir, por si, bem como seu pessoal, colaboradores, empregados e subcontratados, que os Dados Protegidos sejam utilizados na extensão autorizada pela legislação.

12.2. Havendo qualquer tipo de tratamento de dados pessoais pelas partes, entendendo-se por tratamento a especificação contida na Lei Geral de Proteção de Dados nº 13.709/18, se obrigam a fazê-lo para exclusivo

cumprimento do presente instrumento e respeitando o alcance das respectivas autorizações, consentimentos e legítimo interesse.

12.3. Eventual descumprimento de quaisquer deveres ou obrigações legais, contratuais, judiciais ou administrativos por uma das partes, não gera responsabilidade solidária ou subsidiária da outra parte, ficando somente a parte responsável, nos termos da lei, sujeita às sanções legais e contratuais pertinentes.

12.3.1. Cada parte será a única responsável por eventual acesso indevido, não autorizado e do vazamento ou perda dos dados pessoais relativos aos tratamentos de sua responsabilidade e considerando-se, ainda, sua classificação em CONTROLADOR ou OPERADOR em determinada atividade.

12.3.2. A responsabilidade será imputada em conformidade com a ação e omissão culposa de cada uma das partes, devidamente apuradas, sendo que aquela que infringir os termos da legislação vigente e do presente, ficará obrigada a ressarcir a outra parte, na mesma medida dos danos.

12.4. A CONTRATADA declara-se ciente e concorda que o CONTRATANTE, em decorrência desse instrumento, poderá ter acesso, utilizar, manter e processar, eletrônica e manualmente, informações pessoais e dados prestados pela CONTRATADA (“Dados Protegidos”), exclusivamente para fins específicos relacionados ao objeto deste instrumento jurídico.

12.4.1. A CONTRATADA deve diligenciar o enquadramento das atividades das quais seja CONTROLADOR nas bases legais descritas na lei, inclusive coletando o consentimento dos titulares, caso seja necessário.

12.5. Qualquer incidente relacionado à proteção de dados pessoais, ao processamento de tais dados ou qualquer violação de segurança no âmbito das atividades da CONTRATADA, deverá ser comunicado ao CONTRATANTE no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas da confirmação da ocorrência.

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA SUBCONTRATAÇÃO**

13.1. Não será aceito subcontratação, cessão ou transferência do objeto do contrato, salvo por autorização expressa por escrito do contratante, sob pena de aplicação de penalidade, inclusive rescisão.

13.2. É vedada a subcontratação com licitante que tenha participado do procedimento licitatório.

### **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS PENALIDADES**

14.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato ou qualquer inadimplemento, o CONTRATANTE poderá, por meio do gestor do contrato, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes penalidades:

14.1.1. Advertência por escrito, sempre que verificadas falhas corrigíveis.

14.1.2. Multa:

a) Moratória de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor do material/bem entregue em atraso, até o limite de 30 (trinta) dias.

b) Após 30 (trinta) dias de atraso, será aplicada multa de 20% calculada sobre o valor total do material/bem, entregue em atraso em substituição à multa descrita na letra a.

c) Multa não compensatória de até 10% (dez por cento) do valor do Contrato ou lote se o inadimplemento for limitado ao lote, em caso de inadimplemento parcial, sem prejuízo da apuração das perdas e danos, que deverão ser demonstradas e comprovadas.

d) Multa não compensatória de até 20% (vinte por cento) do valor do Contrato, em caso de inadimplemento total ou lote se o inadimplemento for limitado ao lote, sem prejuízo da apuração das

perdas e danos, que deverão ser demonstradas e comprovadas.

14.1.3. Suspensão do direito de licitar ou contratar com o CONTRATANTE por prazo não superior a 03 (três) anos, conforme art. 40 da Resolução Senac nº 1270/2024.

14.1.3.1. A suspensão descrita no item anterior será ampliada de 04 (quatro) a 06 (seis) anos e terá abrangência nacional caso o CONTRATADO apresente declaração falsa durante a execução do instrumento contratual, comporte-se de modo inidôneo ou cometa fraude de qualquer natureza, conforme art. 41 da Resolução Senac nº 1270/2024.

14.2. As penalidades estabelecidas neste instrumento são independentes entre si, podendo ser aplicadas de forma isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, administrativas ou judiciais.

14.2.1. A aplicação de uma penalidade mais grave independe da anterior aplicação de penalidade mais leve.

14.3. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação enviada pelo CONTRATANTE.

14.3.1. Caso a CONTRATADA não efetue o pagamento no prazo previsto no item 14.3 o valor da multa será descontado do crédito existente junto ao CONTRATANTE, em favor da CONTRATADA e/ou da garantia contratual prestada por ela prestada, quando houver.

14.3.2. Caso o valor descontado não seja suficiente para pagamento da multa, a CONTRATADA será notificada para recolher a diferença devida, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento de notificação enviada pelo CONTRATANTE, sob pena de execução.

14.3.3. Caso não exista crédito junto ao CONTRATANTE esse adotará as medidas judiciais e extrajudiciais cabíveis para a execução da multa.

14.4. Rescisão unilateral do contrato, na forma do art. 40 da Resolução Senac 1.270/2024.

14.5. Na aplicação de qualquer penalidade prevista neste instrumento, será facultada a defesa prévia da CONTRATADA no prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo início será contado no dia posterior ao recebimento contados do recebimento da notificação enviada pelo CONTRATANTE no endereço eletrônico informado na proposta comercial da CONTRATADA ou por outro meio.

## **15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESCISÃO**

15.1. O CONTRATANTE, a qualquer tempo, por questões administrativo-financeiras, mediante aviso prévio por escrito com 30 (trinta) dias de antecedência, poderá rescindir o presente contrato, desde que efetue todos os pagamentos à CONTRATADA, pelo que foi executado até o momento da rescisão.

15.2. O CONTRATANTE também poderá rescindir o presente contrato, reclamando perdas e danos, independentemente de qualquer procedimento judicial, mediante comunicação escrita, se a CONTRATADA:

15.2.1. Descumprir obrigação contratual;

15.2.2. Entrar em processo de falência ou recuperação judicial/extrajudicial ou instaurar insolvência civil;

15.2.3. Demonstrar manifesta incapacidade na execução do objeto do presente contrato, no tempo e na qualidade contratados;

15.2.4. Der causa à suspensão da execução por determinação das autoridades competentes.

15.3. A CONTRATADA poderá rescindir o presente contrato se o CONTRATANTE deixar de efetuar os pagamentos devidos por prazo superior a 90 (noventa) dias.

15.4. O inadimplemento total ou parcial das obrigações contratuais assumidas dará ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente o contrato, sem prejuízo das demais penalidades, inclusive a de suspensão do direito de licitar.

## **16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

16.1. É vedada à CONTRATADA a utilização do presente instrumento para respaldar como garantia qualquer tipo de operação financeira.

16.2. O presente instrumento revoga e substitui todos os entendimentos verbais ou escritos havidos anteriormente, constituindo-se como o único documento que regula os direitos e obrigações das partes, sendo que quaisquer alterações em seus termos e condições apenas prevalecerão se formalizadas por meio de termo aditivo.

16.3. Nenhuma tolerância quanto ao cumprimento de qualquer das cláusulas deste contrato poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

16.4. Os casos omissos serão resolvidos em comum acordo entre as partes, com respaldo na legislação brasileira.

16.5. As partes declaram para todos os fins de direito que tiveram prévio conhecimento das cláusulas contratuais por período e modo suficientes para o pleno conhecimento das estipulações previstas, as quais reputam claras e desprovidas de ambiguidade, dubiedade ou contradição, estando cientes dos direitos e obrigações previstas neste instrumento.

16.7. Os contratos celebrados pelo Senac em Minas poderão sofrer acréscimos e supressões.

16.8. As partes manterão sigilo absoluto sobre os dados (inclusive pessoais), materiais, informações, documentos, especificações técnicas ou comerciais de propriedade uma da outra, que tenham sido desenvolvidos durante sua vigência, ou que eventualmente tenham conhecimento em razão deste instrumento.

16.8.1. As partes se obrigam a não publicar, divulgar, colocar à disposição ou fazer uso sem autorização, por qualquer forma ou meio, direta ou indiretamente, das informações consideradas confidenciais nos termos do item anterior, sob pena de incorrer em infração grave e dar justa causa à rescisão deste instrumento, respondendo legalmente por eventuais perdas e danos decorrentes da não observância desse item.

16.9. Eventuais alterações contratuais por acordo entre as partes serão formalizadas mediante a celebração de termos aditivos.

16.9.1. Registros que não caracterizem alterações contratuais poderão ser realizadas por simples apostila, dispensada a celebração de termos aditivos, conforme previsto no art. 43 da Resolução Senac nº 1.270/2024.

## **17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO**

17.1. As partes elegem a comarca de Belo Horizonte/MG, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou possa ser.

E por estarem assim, justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, que também o assinam.

Como alternativa à assinatura física, as partes declaram e concordam que as assinaturas poderão ser efetuadas em formato eletrônico, por meio de certificados eletrônicos e digitais, nos termos do art. 10, § 2º, da Medida Provisória nº 2.200-2 e da legislação vigente da autoridade certificadora ICP-Brasil, sendo a respectiva folha de assinaturas documento integrante e inseparável deste instrumento, sob pena de nulidade. As partes declaram, ainda e desde já, reconhecerem a veracidade, autenticidade e validade deste instrumento e de seus termos, incluindo seus anexos, nos termos do art. 219 do Código Civil.

Belo Horizonte/MG, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

---

**Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – Senac Minas**  
**Diretoria Regional**

---

**Nome da Contratada**  
**Nome do Representante Legal**

**Testemunhas:**

1) \_\_\_\_\_  
Nome:

2) \_\_\_\_\_  
Nome:

**ANEXO I AO CONTRATO DE AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CORTINA**  
**Edital de Pregão Eletrônico PE nº xxx/xxxx**  
**Critério de Julgamento: Menor Preço por Item**  
**Unidade: Restaurante Escola Senac na Assembleia Legislativa**  
**Contrato nº xxxx/xxxx – Processo Administrativo nº xxxx/xxxx**

**ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**  
**(Conforme Termo de Referência)**



ANEXO II AO CONTRATO DE AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CORTINA

Edital de Pregão Eletrônico PE nº xxx/xxxx

Critério de Julgamento: Menor Preço por Item

Unidade: Restaurante Escola Senac na Assembleia Legislativa

Contrato nº xxxx/xxxx – Processo Administrativo nº xxxx/xxxx

NORMAS DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

(Conforme Termo de Referência)